

UMOWA NR/...../Z/...../2018

zawarta w Płocku, w dniu 2018r. pomiędzy:
Gminą - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock reprezentowaną przez:
Pana Romana Siemiątkowskiego - Zastępcę Prezydenta Miasta Płocka ds. Polityki Społecznej, działającego na podstawie upoważnienia Nr 126/2017 z dnia 7 marca 2017r. udzielonego przez Prezydenta Miasta Płocka,
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,
a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego materiałów promocyjnych tj. kalendarzy książkowych na 2019 rok.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia kalendarzy w ilości 1200 sztuk zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia – zał. nr 1 do umowy.
3. Podana ilość kalendarzy określa maksymalny poziom wykonanej dostawy.
4. Zamawiający udostępni Wykonawcy projekty graficzne potrzebne do druku oraz elementy identyfikacji wizualnej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym podczas całego procesu wykonania przedmiotu umowy, szczególnie w przypadku ujawnienia się w trakcie przygotowania do druku i samego druku wad i błędów technicznych w składzie projektów graficznych kalendarzy.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt wykonane materiały promocyjne do siedziby Zamawiającego – Wydział Promocji i Informacji, Urzędu Miasta Płocka w Płocku, przy pl. Stary Rynek 1, własnym transportem wraz z rozładunkiem i wstawieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, bez obciążania z tego tytułu Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
7. Dostarczone materiały promocyjne będące przedmiotem umowy muszą być wysokiej jakości, pełnowartościowe i pierwszego gatunku.

§ 2

1. Termin realizacji umowy:
 - a) w celu weryfikacji kolorystycznej i jakościowej, wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę próbek wydruku kalendarzy maksymalnie w ciągu: 5 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego projektów graficznych wykonywanych przez Zamawiającego lub 5 dni roboczych od zaakceptowania projektów graficznych przygotowywanych przez Wykonawcę; Zamawiający dokona weryfikacji/akceptacji próbek wydruków w ciągu 3 dni roboczych;
 - b) w przypadku naniesienia przez Zamawiającego poprawek na przedstawione próbki, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania ponownych wydruków, które Wykonawca wykona i dostarczy do siedziby Zamawiającego maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych od przekazania Wykonawcy poprawek. Zamawiający dokona weryfikacji/akceptacji wydruków w ciągu 3 dni roboczych;
 - c) wydrukowanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego kalendarzy – w ciągu 30 dni roboczych od zatwierdzenia przedstawionych próbných wydruków, w ilości 1200 sztuk.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2, w trakcie trwania umowy, lecz nie więcej niż o 20 %, z jednoczesnym prawem do proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Przy odbiorze przedmiotu umowy, Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia ilości i jakości przedmiotu umowy.

4. Niezgoda ilościową dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie 7 dni roboczych od dnia odbioru przedmiotu umowy, zaś niezgodność jakościową w terminie dni 7 od dnia wykrycia wady lub/i usterki.
5. W przypadku reklamacji, określonej w ust. 4, Wykonawca obowiązany jest dostarczyć prawidłowy przedmiot umowy, w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia reklamacji (liczy się data wysłania e-maila, faxu lub data stempla pocztowego).
6. Czynności, o których mowa w ust. 5, Wykonawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia, określonego w § 3 umowy.

§ 3

1. Za wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, do **kwoty złotych brutto** (słownie:).
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje koszt transportu, załadunku i rozładunku przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§ 4

1. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy będą podpisane przez obie Strony protokół zdawczo-odbiorczy przekazania przedmiotu umowy.
2. Termin realizacji faktury – 30. dnia od daty wpływu do Zamawiającego faktury, jeżeli nie wniesiono reklamacji, a jeżeli wniesiono reklamację – po dostarczeniu prawidłowego przedmiotu umowy.
3. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 2 umowy, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 5 % w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 2.
4. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno - finansowej.
5. Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za nieterminową zapłatę faktur, w wysokości ustawowej.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy, stwierdzone złożoną fakturą wystawioną na Gminę-Miasto Płock, 09-400 Płock, pl. Stary Rynek 1, NIP: 774-31-35-712, będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na wystawionej przez Wykonawcę fakturze. Faktura winna zawierać zapis, wskazujący w nim numer umowy wg centralnego rejestru umów którego faktura dotyczy.
7. Za datę zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) niewykonanie przez Wykonawcę zamówienia w terminach, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. c) umowy, w wysokości 1 % wartości przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) opóźnienie w dostarczeniu prawidłowego przedmiotu umowy skutkiem wniesionej reklamacji (§ 2 ust. 4 i 5) – wysokości 1 % wartości przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadkach określonych w § 6 - wysokości 25 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. W razie wyrządzenia szkody przewyższającej wysokość naliczanych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, w szczególności gdy:

- a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,
 - c) nastąpi opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy, ponad 5 dni od terminów określonych w § 2 ust. 1 lit. c),
 - d) dostarczone materiały promocyjne mają wady jakościowe, bądź ilościowe, a Wykonawca nie usunął ich w ustalonym terminie,
 - e) Wykonawca nie dostarczy próbek wydruków, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a), b) lub gdy po dostarczeniu ponownych próbek, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. b) wydruk wciąż nie spełnia wymagań Zamawiającego.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 1 c) i d) Zamawiającemu przysługuje również prawo częściowego odstąpienia od umowy, jeżeli opóźnienie w dostarczeniu lub nie usunięcie wad w ustalonym terminie dotyczy tylko części kalendarzy.
 3. W przypadkach, o którym mowa w ust. 2, wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 ulega odpowiednio zmniejszeniu o liczbę nieodebranych kalendarzy, w oparciu o ceny jednostkowe kalendarzy.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonywanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 5. Odstąpienie od umowy w tym przypadku, o którym mowa w ust. 4, winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 6. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.

§ 7

Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.zsz.plock.eu politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.

§ 8

1. Do umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz.1579 z późn. zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.
3. Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną w formie aneksu sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności takiej umowy.
5. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający